

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОСАВТОДОР»
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АДЫГЕЙСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО АГЕНТСТВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об урегулировании споров между участниками
образовательных отношений в федеральном
автономном учреждении «Адыгейский центр
профессиональной подготовки и повышения
квалификации кадров федерального дорожного
агентства»**

**г. Майкоп
2015 год**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФАУ «Адыгейский ЦППК»
В.Э. Юнгверт
15 декабря 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об урегулировании споров между участниками образовательных отношений в федеральном автономном учреждении «Адыгейский центр профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров федерального дорожного агентства»

1. Общая часть

1.1 Настоящий Положение разработано на основании ФЗ «Об образовании», иных нормативно-законодательных актах, Устава ФАУ «Адыгейский ЦППК».

Отношения, не предусмотренные данным Положением, регулируются другими локальными нормативными актами ФАУ «Адыгейский ЦППК» и законодательством РФ.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок, механизм и особенности урегулирования споров между участниками образовательных отношений в ФАУ «Адыгейский ЦППК»

1.3 Учреждение обязано ознакомить поступающего на обучение с Положением, с другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

С Положением должны быть ознакомлены педагогические работники учреждения.

2. Профилактика споров и разногласий

2.1 Профилактика споров и разногласий, их предотвращение является одной из составляющих частей образовательных отношений, позволяющих обеспечить надлежащее качество образования.

2.2 Профилактика споров и разногласий в ФАУ «Адыгейский ЦППК» основана на следующем:

- использовании и совершенствовании методов обучения и воспитания;
- соблюдении со стороны учреждения, со стороны обучаемых и со стороны других причастных к образовательным отношениям юридических и физических лиц обязанностей, предусмотренных ФЗ «Об образовании», иными нормативно-законодательными актами учреждения, заключенными договорами;
- взаимной заинтересованности всех участников образовательных отношений в создании необходимых условий для образования.

2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного воздействия.

2.2. С письменным заявлением в Комиссию через секретаря этой комиссии вправе обратиться любой участник образовательных отношений. Подаче заявления должно предшествовать устное или письменное обращение к директору учреждения для возможного урегулирования спора (разногласий) в оперативном порядке.

2.3. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся и работников ФАУ «Адыгейский ЦППК». Количество и персональный состав представителей определяется в каждом случае самими заинтересованными обучаемыми, поскольку они представляют собой временный контингент (срок обучения не превышает двух-четырёх месяцев). Адекватное количество и персональный состав представителей учреждения назначает директор образовательного учреждения из числа следующих лиц по должностям:

- заместитель директора;
- руководители образовательных подразделений;
- главный бухгалтер;
- специалист по кадрам;
- старший мастер производственного обучения вождению;

2.4 Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом, который ведется лицом, назначенным по согласованию между представителями обучаемых и представителем учреждения. Протокол подписывается всем составом Комиссии на соответствующем заседании.

2.5. Присутствие заявителя (заявителей) на заседании комиссии обязательно. Неявка заявителя на заседании может быть основанием к оставлению заявления без рассмотрения. Заявитель, представители обучающихся, представители образовательного учреждения и приглашенные на заседание лица уведомляются о дне, времени, месте заседания письменно, по телефону или лично не позднее чем за три дня.

2.6. Председательствующим на заседании комиссии является директор учреждения, а в его отсутствие на заседании – заместитель директора.

2.7. Комиссия принимает решения путем открытого голосования, простым большинством голосов. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении.

2.8. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.